



**PATINAGE
QUÉBEC**



**Patinage
Canada**

OFFRE D'EMPLOI

COORDONNATEUR AUX ENTRAÎNEURS POSTE À TEMPS COMPLET (37,5 heures par semaine)

- Endroit :** Formule hybride
Siège social de Patinage Québec (Maison du Loisir et du Sport du Québec) – Montréal
- Supérieur immédiat :** Directeur haute performance
- Description sommaire :** PATINAGE QUÉBEC, fédération québécoise de patinage artistique et patinage synchronisé, se dévoue à rendre accessible à tous les patineurs, les différents programmes de Patinage Canada. PATINAGE QUÉBEC veille au développement optimal des patineurs de même qu'à celui des entraîneurs et des officiels. Organisateur de compétitions provinciales, nationales et internationales, PATINAGE QUÉBEC véhicule des valeurs tels l'engagement, l'équipe, l'excellence et le respect.
- Description du poste :** Sous l'autorité du directeur haute performance, le coordonnateur s'assure de planifier, organiser et coordonner les projets selon la planification stratégique en vigueur. Le coordonnateur planifie, organise et coordonne les activités de formation, de développement et de promotion des entraîneurs. Selon les politiques en vigueur, il négocie et prépare les contrats des travailleurs autonomes et des fournisseurs pour les activités sous sa responsabilité. Il prépare entre autres les documents de référence et veille à leur mise à jour, à leur diffusion et à leur respect. Il est en soutien aux entraîneurs œuvrant dans les clubs et les écoles de patinage du Québec. Il est également responsable de l'organisation de l'Assemblée générale annuelle des entraîneurs en conformité avec les règlements généraux de Patinage Québec. De plus, il pourra se voir confier tous autres tâches ou dossiers que lui attribuera son supérieur, le tout en conformité avec ses compétences et son poste.

**7665, boulevard Lacordaire
Montréal, QC H1S 2A7**

☎ 514 252-3073
✉ patinage@patinage.qc.ca
🌐 patinage.qc.ca



**PATINAGE
QUÉBEC**



**Patinage
Canada**

- Exigences :** Diplôme d'études collégiales (baccalauréat un atout);
Avoir cinq (5) ans d'expérience pertinente.
- Compétences :** Bonne connaissance du français et de l'anglais; Avoir de l'initiative, du jugement et une expérience approfondie du milieu du patinage; Avoir des aptitudes cléricales et sens de l'organisation; Avoir une bonne connaissance de l'informatique environnement Windows (Word, Excel, PowerPoint, etc.), Connaissance des règlements de régie sportive; Être capable de travailler sous pression et de prioriser les tâches; Avoir beaucoup de diplomatie et d'aptitudes de service à la clientèle; Flexibilité; Capacité de travailler en équipe; Faire preuve de discrétion.
- Conditions de travail :** La plage horaire est variable du lundi au vendredi, entre 8 h et 18 h sauf pendant l'horaire d'été du 1^{er} juillet au 31 août où la plage du vendredi est de 8 h à 13 h.
Il devra être disponible le soir et les fins de semaine à l'occasion pour les rencontres et les activités. Possibilité de déplacements occasionnels à l'intérieur du Québec.
- Salaires et avantages :** Le salaire sera déterminé selon l'expérience et la scolarité de la personne sélectionnée et selon la convention collective. L'échelle salariale débute à 61 788 \$.
Programme d'assurance collective
Régime enregistré d'épargne retraite
Banque de congés personnels
- Entrée en vigueur :** vers le 15 avril 2025

*** Le masculin s'entend des deux genres.**

TOUTE PERSONNE INTÉRESSÉE DOIT FAIRE PARVENIR PAR COURRIEL SON INTÉRÊT **AVANT**
10 H LE 17 MARS 2025 À : acdion@patinage.qc.ca

Pour renseignements supplémentaires :

Communiquer par courriel à l'adresse suivante : acdion@patinage.qc.ca