



ÉNONCÉ OFFICIEL SUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Code :	ÉNONCÉ	Le présent énoncé peut faire l'objet d'une révision sur une base occasionnelle.
Date d'approbation par le Conseil d'administration :	27/01/2013	
Date d'entrée en vigueur :	04/05/2013	
Révisé le :	06/01/2019 14/03/2019 09/11/2022	
Publique / Privé :	Publique	
Destinataires :	<input type="checkbox"/> Membres du conseil d'administration <input type="checkbox"/> Employés <input type="checkbox"/> Manuel de l'administrateur <input type="checkbox"/> Membres et adhérents <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____	

1. CONTEXTE

Le conseil d'administration est responsable de la direction des affaires de PATINAGE QUÉBEC. Il est imputable de ses résultats et de sa performance. Pour favoriser l'atteinte des résultats et de la performance escomptée, le conseil d'administration s'est doté de plusieurs politiques administratives et de gouvernance.

De plus, toujours afin de favoriser l'atteinte des résultats et de la performance anticipée, le conseil d'administration a entériné unanimement plusieurs énoncés officiels dont celui-ci qui porte sur le rôle et les responsabilités du conseil d'administration, de PATINAGE QUÉBEC, Le profil de compétences, de connaissances et de qualités recherchées pour tous les administrateurs sont énoncés afin que les personnes à ces postes puissent remplir adéquatement leurs importantes responsabilités.

2. DOMAINE D'APPLICATION

Le présent énoncé s'applique exclusivement au conseil d'administration de PATINAGE QUÉBEC et est un complément des règlements généraux de PATINAGE QUÉBEC.

3. OBJECTIFS

Le conseil d'administration désire clarifier la réalité de PATINAGE QUÉBEC, sa raison d'être, sa fierté et se donner tous les outils nécessaires à la concrétisation de ses rêves et objectifs. Par la précision des rôles, des responsabilités et des principes d'engagement et par l'identification des compétences, connaissances et qualités requises pour les administrateurs, le processus de désignation devient transparent et sera plus facilement encadré.

4. LE RÔLE ET LES RESPONSABILITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le rôle et les responsabilités du conseil d'administration sont présentés dans les règlements généraux de Patinage Québec.

5. LES PRINCIPES D'ENGAGEMENT

Les administrateurs adhèrent au code d'éthique et de déontologie présenté dans la politique 3 sur la gestion des codes d'éthique, de déontologie et de conduite.

6. LES ADMINISTRATEURS

Le conseil d'administration est composé de onze (11) administrateurs dont un minimum de trois (3) sont des administrateurs indépendants et comprends:

- Un (1) président;
- Sept (7) administrateurs élus;
- Un (1) représentant des présidents des associations régionales nommé par et parmi ses pairs;
- Un (1) représentant des entraîneurs professionnels nommés par ses pairs; et;
- Un (1) administrateur nommé par le conseil d'administration.

Chaque administrateur est un adhérent en règle de Patinage Canada agissant dans le meilleur intérêt de PATINAGE QUÉBEC et agissant comme représentant de PATINAGE QUÉBEC lors des événements.

7. LES DIRIGEANTS

En plus du président qui est élu par les membres, le conseil d'administration nomme les dirigeants suivants parmi les membres du conseil d'administration : le vice-président, le trésorier et le secrétaire.

Les tâches des dirigeants sont présentées dans les règlements généraux de Patinage Québec.

8. LE PROFIL DE COMPÉTENCES REQUIS

En plus des qualifications des administrateurs demandées dans les règlements généraux de PATINAGE QUÉBEC, les compétences suivantes sont requises :

Sens des responsabilités : L'administrateur est apte à faire face à toutes ses obligations et à porter les conséquences de ses actes.

Sens du leadership : L'administrateur est proactif et apporte une contribution significative au conseil et dans tous ses dossiers. Reconnu comme un leader dans son domaine, l'administrateur bonifie les débats au conseil, démontre de la polyvalence et de l'ouverture d'esprit et il fait preuve d'initiatives.

Capable d'une réflexion stratégique : L'administrateur doit être capable de reconnaître les enjeux des situations pour PATINAGE QUÉBEC. Il doit pouvoir reconnaître les risques, être vigilant et bien comprendre les contextes politique, économique et social de l'organisation. L'administrateur est capable de perspective, car il a un bon vécu professionnel.

Fiabilité : L'administrateur a toujours fait ses devoirs, dans les délais fixés. Il assiste aux réunions où il est convoqué et participe activement.

Habile communicateur : L'administrateur doit pouvoir exprimer clairement ses idées et être aussi fort sur le mode écoute. En fait, l'administrateur participe à des échanges constructifs et travaille à rallier les opinions divergentes.

Sens de l'éthique et bon jugement : L'administrateur doit se comporter de manière conforme au code d'éthique de PATINAGE QUÉBEC. Il doit savoir reconnaître les conflits de valeurs et les risques éthiques. L'administrateur se concentre sur les points importants, les points à valeur ajoutée. L'administrateur est capable de toujours s'appuyer sur des faits plutôt que des perceptions.

Intégrité : L'administrateur a à cœur de toujours faire prévaloir les intérêts de PATINAGE QUÉBEC. Il se comporte de façon honnête et se conduit, en tout temps, de façon irréprochable. Ainsi, l'administrateur utilise les informations obtenues, grâce à son statut, aux seules fins de PATINAGE QUÉBEC. De plus, il ne se sert pas de son statut d'administrateur afin d'en tirer un avantage quelconque.

Courage : L'administrateur sait poser avec tact des questions difficiles et il sait exprimer respectueusement son appui ou son désaccord aux propositions ou actions de la présidence ou de la direction générale, ou de ses collègues.

Souplesse : L'administrateur est toujours réceptif aux nouvelles possibilités et nouvelles façons de faire. Il est ouvert aux possibilités de changements. Il sait que le passé n'est pas garant de l'avenir.

Loyauté : L'administrateur est fidèle à son organisation, son équipe et son rôle. Il s'acquitte de ses responsabilités et devoirs conformément aux attentes.

Disponibilité : L'administrateur s'engage à consacrer du temps à l'organisation, à se rendre disponible pour l'organisation. Il doit obligatoirement arriver préparé et informé à toutes les réunions du conseil d'administration.

Esprit d'équipe : L'administrateur comprend le lien unissant chacun à PATINAGE QUÉBEC, partage ce sentiment d'étroite collaboration, de synergie au sein de l'organisation et s'engage à œuvrer, en tout temps, pour le bien de l'équipe même si cela signifie au détriment de son bien personnel.

9. LA MATRICE DE COMPÉTENCES

Chaque année, les administrateurs remplissent la matrice de compétences présentée à l'annexe 1. Un résumé des compétences des administrateurs est présenté avec l'avis de mise en candidature.

10. RECRUTEMENT DES ADMINISTRATEURS

L'appel de candidatures est fait en utilisant différents moyens de diffusion, incluant sans toutefois s'y limiter, la diffusion aux membres et aux adhérents, le site Internet, tout autre site spécialisé ou tout autre moyen jugé pertinent pour combler le poste. De plus, les bénévoles ayant connaissance de l'appel de candidatures sont invités à diffuser l'appel de candidatures au sein de leur communauté.

11. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent énoncé sur le conseil d'administration de PATINAGE QUÉBEC entre en vigueur ce 4 mai 2013 et bien qu'il puisse être modifié par écrit de temps à autre, il fait l'objet d'une révision occasionnelle.

ANNEXE 1 - MATRICE DE COMPÉTENCES DES ADMINISTRATEURS

Légende

Obligation

Interdiction

Recommandation

Profil		Administrateurs 2022-2023											Total	Cible	Relève 2023-2024						
		Prés	1	2	3	4	5	6	7	Nommé	Ent	Région									
Rôles actifs	Admin. clubs ou régions																1				
	Officiel																				
	Entraîneur																				
	Parent de patineurs																				
	Athlète actif sur la scène nationale ou internationale																				
Genre	Femme																				
	Homme																				
	Non binaire																				
Origine	Issu(e) des communautés ethniques																				
Âge	<40 ans																				
	40-50 ans																				
	50-60																				
	60+																				
Langues	Français																				
	Anglais																				
	Autres																				
Région	Montréal + envir.																				
	Québec + envir.																				
	Autres																				
Expériences clés	Ancien patineur																				
	Gouvernance																				
	Gestion																				
	Finances et comptabilité																				
	Affaires juridiques																				
Compétences désirées	Gestion des risques																				
	Communication-Marketing																				
	Affaires gouvernementales																				
	RH																				
	Gestion des TI																				
	Planification stratégique																				